



**PENGADILAN TINGGI/ TIPIKOR
TINGKAT BANDING PEKANBARU
JL. Jenderal Sudirman No. 315
Pekanbaru**

Nomor SOP	W4.U/13/SOP.OT/X/2016
Tanggal Pembuatan	21 April 2014
Tanggal Revisi	25 Oktober 2016
Tanggal Efektif	01 Nopember 2016
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Tinggi Pekanbaru

SOP PENGAJUAN PAGU MINUS BELANJA PEGAWAI

Dasar Hukum :

- 1 Peraturan Menteri Keuangan Tentang Tata Cara Revisi Anggaran
- 2 Surat Mahkamah Agung tentang Penyelesaian Revisi Pagu Minus

Keterkaitan :

SOP Revisi DIPA

Peringatan :

Jika SOP tidak dilaksanakan maka laporan keuangan akhir tahun akan minus.

Kualifikasi Pelaksana :

- 1 S2 (Strata II)
- 2 S1 (Strata I)
- 3 D3 (Diploma)
- 4 SLTA

Peralatan/ Perlengkapan :

Komputer, Internet, Kalkulator, ATK

Pencatatan dan pendataan :

Laporan Pagu Minus, Usulan Revisi DIPA

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Staf	Kasubbag Renprog & Anggaran	Kabag Perencanaan & Kepegawaian	Sekretaris	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima dan mempelajari surat Mahkamah Agung tentang Penyelesaian Revisi Pagu Minus					Surat Mahkamah Agung tentang Penyelesaian Revisi Pagu Minus	1 jam	Surat Mahkamah Agung tentang Penyelesaian Revisi Pagu Minus	
2	Meneruskan surat Mahkamah Agung tentang Pengadilan Tk. I sewilayah hukum melalui email					Surat Mahkamah Agung tentang Penyelesaian Revisi Pagu Minus	2 jam	Bukti pengiriman email	
3	Menyusun usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding dan membuat matriks perubahan belanja pegawai berdasarkan laporan realisasi belanja pegawai					Laporan realisasi belanja pegawai Pengadilan Tk. Banding	2 jam	Usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding	
4	Menginput usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding dalam aplikasi RKA-KL, mencetak dokumen usulan pagu minus dan matriks perubahan					ADK usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding	2 jam	Dokumen usulan revisi DIPA pagu minus dan matriks perubahan	
5	Mengumpulkan dan mengkompilasi ADK usulan pagu minus Pengadilan Tk. I sewilayah hukum beserta matriks perubahannya					ADK usulan pagu minus Pengadilan Tk. I dan matriks perubahannya	2 hari	Data kompilasi usulan pagu minus Pengadilan Tk. I beserta matriks perubahannya	
6	Memeriksa dokumen usulan revisi DIPA pagu minus Pengadilan Tk. Banding dan data kompilasi usulan pagu minus Pengadilan Tk. I beserta matriks perubahannya					Dokumen usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding dan kompilasi pagu minus Pengadilan Tk. I beserta matriks perubahan	1 hari	Dokumen usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding dan kompilasi pagu minus Pengadilan Tk. I beserta matriks perubahan	
7	Menandatangani usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding					Disposisi Laporan Triwulan E-Monev Bappenas	1 jam	Laporan Triwulan E-Monev Bappenas	
8	Mengirimkan ADK dan matriks perubahan usulan pagu minus Pengadilan Tk. Banding dan Pengadilan Tk. I ke Biro Perencanaan Mahkamah Agung untuk dilakukan revisi DIPA di DJA					Matriks Perubahan usulan Pagu Minus dan ADK RKA-KL	1 jam	Bukti pengiriman email	
9	Mengarsipkan laporan Triwulan E-Monev bappenas					Laporan Triwulan E-Monev Bappenas	1 jam	Arsip Laporan triwulan E-Monev Bappenas	

