



**PENGADILAN TINGGI/ TIPIKOR
TINGKAT BANDING
JL. Jenderal Sudirman No. 315
Pekanbaru**

Nomor SOP	W4.U/16/SOP.OT/X/2016
Tanggal Pembuatan	21 April 2014
Tanggal Revisi	25 Oktober 2016
Tanggal Efektif	01 Nopember 2016
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Tinggi Pekanbaru

SOP DOKUMENTASI BMN

Dasar Hukum :

- 1 PP No. 90 Tahun 2010 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian/ Lembaga
- 2 Petunjuk teknis Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA K/L) dilingkungan Mahkamah Agung

Keterkaitan :

SOP Penyusunan RKA-KL
SOP Penyusunan RKA-KL Pagu Indikatif

Peringatan :

Jika SOP tidak dilaksanakan maka Dokumentasi BMN guna untuk laporan analisa kebutuhan BMN

Kualifikasi Pelaksana :

- 1 S2 (Strata II)
- 2 S1 (Strata I)
- 3 D3 (Diploma)
- 4 SLTA

Peralatan/ Perlengkapan :

Komputer, Internet, Kalkulator, ATK

Pencatatan dan pendataan :

Dokumentasi BMN dan Laporan analisa kebutuhan BMN

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Staf	Kasubbag Renprog & Anggaran	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan data BMN yang dikelola pada aplikasi SIMAKBMN dari sub bagian Keuangan dan Pelaporan			SIMAKBMN	3 jam	Data BMN	
2	Mendokumentasikan kondisi real BMN sesuai data BMN dari SIMAKBMN			Data BMN	5 hari	Dokumentasi BMN	
3	Merekapitulasi data BMN dan dokumentasi BMN			Dokumentasi BMN dan data BMN	2 hari	Rekapitulasi data BMN dan dokumentasi BMN	
4	Menganalisa rekapitulasi data BMN dan dokumentasi BMN dan membuat laporan analisa BMN sebagai bahan perencanaan anggaran			Rekapitulasi data BMN dan dokumentasi BMN	1 hari	Laporan analisa BMN	
5	Mengarsipkan dokumentasi BMN dan laporan analisa BMN			Dokumentasi BMN , dan Laporan analisa BMN	1 jam	Arsip dokumentasi BMN , dan Laporan analisa BMN	

