



**PENGADILAN TINGGI PEKANBARU**  
**JL. Jenderal Sudirman No. 315**  
**Pekanbaru**

<b>Nomor SOP</b>	W4.U/20/SOP.KU/X/2016
<b>Tanggal Pembuat</b>	21 April 2016
<b>Tanggal Revisi</b>	25 Oktober 2016
<b>Tanggal Efektif</b>	01 November 2016
<b>Disahkan oleh</b>	Ketua Pengadilan Tinggi Pekanbaru

**SOP LAPORAN SIMAK BMN**

**Dasar Hukum :**

1. PMK No.120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Neg
2. PMK No. 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan, Pemanfaatan, penghapusan, Pemindahtanganan BMN
3. PMK No. 244/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengendalian BMN
4. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI No. 143/KMA/SK/VIII/2007 tentang memberlakukan Buku I

**Keterkaitan :**

1. SOP Laporan Persediaan
- 2.

**Peringatan :**

**Kualifikasi Pelaksana :**

1. S1 Ekonomi
2. S1 Teknik Informatika
3. SLTA

**Peralatan/ Perlengkapan :**

Peralatan Komputer, Aplikasi Persediaan, Aplikasi Simak BMN

**Pencatatan dan pendataan :**

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Staf 1	Kasubbag. Tata Usaha dan Rumah Tangga 2	Kasubbag. Keuangan dan Pelaporan 3	KPB 5	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan pengiriman data dari Aplikasi Persediaan ke SIMAK BMN	○				ADK, Komputer, Aplikasi Persediaan, Aplikasi Simak BMN dan data pendukung	10 Menit	ADK	
2	Melakukan Rekonsiliasi Internal dengan Bagian Keuangan dengan melakukan pengiriman data (SIMAK BMN ke SAIBA).	□				ADK, Aplikasi Simak BMN, Aplikasi SAIBA dan data	15 Menit	ADK	
3	Membuat Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal dan Pencetakan Laporan dari aplikasi Simak BMN per semester/tahunan	□				ADK, Aplikasi Simak BMN dan data pendukung	180 Menit	Print Out Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang	
4	Memeriksa Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal dan Laporan Barang per semester/tahunan.					Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang	20 Menit	Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang yang telah disetujui	
5	Memeriksa data Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal dan Laporan Barang per semester/tahunan.					Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang	20 Menit	Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang yang telah disetujui	
6	Menyetujui Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal dan Laporan Barang per semester/tahunan.					Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang	20 Menit	Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang yang telah disetujui	
7	Mengirim data dan Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal serta Laporan Barang per semester/tahunan ke KPKNL	□				ADK, Berita Acara Rekon Internal dan Laporan Barang	30 Menit	Pengiriman ke KPKNL	
8	Mengirim data dan Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Internal serta Laporan Barang per semester/tahunan ke Korwil.	○				ADK, Berita Acara Rekon Internal, Berita Acara dari KPKNL dan Laporan Barang	30 Menit	Pengiriman ke Korwil	